

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Мичуринский многопрофильный техникум»

Утверждена распоряжением директора
№ 30 от 30 августа 2022 года.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
МДК 01.04 «СПЕЦИАЛЬНАЯ ТЕХНИКА»
по специальности: **40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**

2022 год

Рабочая программа по МДК 01.04 «Специальная техника» разработана на основе Федерального компонента государственного стандарта 40.02.02 среднего (полного) общего образования на базовом уровне.

Программа разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность (Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность») с учетом особенных образовательных потребностей инвалидов и лиц с ОВЗ письмо Минобрнауки России от 22 апреля 2015 г. № 06-443.

Организация-разработчик:

ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум»

Разработчик программы: преподаватель ГБПОУ ЛО «Мичуринский многопрофильный техникум» Грудцын В.И.

Рассмотрена на заседании ПЦК преподавателей специальных дисциплин протокол №1 от 29.08.2022 председатель А.Н. Пинаева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	45
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	49

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ01. «Специальная техника»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность» (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Оперативно-служебной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

ПК 1.14. Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовке работников по специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность»

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: выполнения оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительного органа в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности;

уметь:

решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп;
использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;
читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности;
составлять служебные графические документы;
обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан;
использовать огнестрельное оружие;
обеспечивать законность и правопорядок;
охранять общественный порядок;
выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;
правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования;
выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.

знать:

организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
основы инженерной и топографической подготовки;
правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
назначение, боевые свойства, устройство, правила бережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и

рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

1.2. Количество часов на освоение программы:

всего – 116 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 116 часов;

учебная практика обучающегося -72 часа.

производственная практика -144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД) Оперативно-служебная деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2.	Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5.	Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6.	Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей
ПК 1.7.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.8.	Осуществлять технико - криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно- служебной деятельности
ПК 1.9.	Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ПК 1.11.	Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12.	Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13.	Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
ПК 1.14	Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2	Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации
ОК 3	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность
ОК 5	Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 7	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8	Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9	Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10	Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12	Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14	Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)			Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося		Самостоятельная работа обучающегося	Учебная, часов	Производственная, часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов			
1	2	3	4	5	7	8	9
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.5., ПК 1.7.,	МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка Раздел 1. Тактико-специальная подготовка	273	92	90	91	18	
ПК 1.4., ПК 1.6., ПК 1.8.,	МДК 01.02. Огневая подготовка Раздел 2. Огневая подготовка	255	84	86	85	12	
ПК1.4, ПК 1.9 , ПК 1.13, ПК1.14	МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Раздел 3. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность	232	86	84	62	12	
ПК 1.8., ПК 1.12,	МДК 01.04 Специальная техника Раздел 4. Специальная техника	189	63	63	63	12	
ПК 1.10., ПК 1.11.	МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности Раздел 5. Делопроизводство и режим секретности	243	64	98	64	12	
ПК 1.1. - ПК 1.14	Учебная практика	72				72	-
ПК 1.1. - ПК 1.14	Производственная практика	144					
	<i>Всего:</i>	1408	389	421	381	72	144

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
МДК 01.01. Тактико-специальная подготовка Раздел1. Тактико-специальная подготовка		273	
Тема 1 «Основы инженерной и топографической подготовки»	Содержание учебного материала	32	
	1. <i>Основы инженерной и топографической подготовки</i>	2	1
	2. Виды картографических проекций. Топографические карты их классификация, обозначения.	2	2
	3. Номенклатура топографических карт. Подбор листов карт по номенклатуре. Планы и схемы.	2	2
	3. Содержание топографических карт. Топографические знаки.	2	2
	4. Тактические топографические знаки. Правила их нанесения.	2	2
	5. Тактические топографические знаки. Правила их нанесения	2	2
	6. Чтение топографических карт	2	2
	7. Проведение измерения по топографической карте и на месте. Измерение расстояний. Измерение площадей.	2	2
	8. Ориентирование на местности по карте при решении оперативно-служебных задач.	2	2
	9. Ориентирование на местности без карты при решении оперативно-служебных задач.	2	2
10. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД	2	2	

11. <i>Составление графических служебных документов.</i> Изготовление, тиражирование и копирование графических документов.	2	2
12. Инженерное обслуживание сотрудников ОВД. Инженерное оборудование.	2	2
13. Взрывчатые вещества, их классификация и свойства. Область применения ВВ.	2	2
14. Взрывные устройства и средства взрывания, используемые при совершении преступлений	2	2
15. Действия сотрудников ОВД при обнаружении взрывных устройств. Действия граждан при обнаружении подозрительных предметов.	2	2
16. Виды и тактика действий служебных и розыскных нарядов, используемых для выполнения оперативно-служебных задач в различных условиях оперативной обстановки.	2	2
Практическое занятие	24	
Практическая работа №1. Место и роль топографической подготовки в системе подготовки сотрудников ОВД.	2	
Практическая работа №2. Основные разновидности местности и их влияние на выполнение оперативно-служебных задач органами внутренних дел.	2	
Практическая работа №3. Топографические карты: их содержание, структура, виды, правила работы с ними.	2	
Практическая работа №4. Графическое представление на картах модельных повседневных и экстремальных ситуаций	2	
Практическая работа №5. <i>Чтение топографических карт, проведение измерений и ориентирование по карте на местности, составление служебных графических документов.</i>	2	
Практическая работа №6. Измерения по топографической карте.	2	
Практическая работа №7. Технические средства измерения. Методы измерения.	2	
Практическая работа №8. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач.	2	
Практическая работа №9. Способы целеуказания, применяемых в ОВД. Системы координат.	2	

	Практическая работа №10. Определение частей света. Ориентирование на местности	2	
	Практическая работа №11. Составление схем местности по карте.	2	
	Практическая работа №12. Правила разработки и оформления оперативно-служебных документов, рабочих карт, планов и схем.	2	
	Самостоятельная работа	38	
	1. Способы ориентирования на местности при выполнении оперативно-служебных задач.	2	
	2. Графические документы в деятельности ОВД. Виды документов	2	
	3. Основные способы измерений расстояний и площадей по карте.	2	
	4. Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровое обозначение топографических карт, используемых в ОВД.	2	
	5. Сущность изображения рельефа горизонталями	2	
	6. Разграфка и номенклатура топографических карт	2	
	7. Сущность картографического изображения земной поверхности на топографической карте.	2	
	8. Принципы подбора карт по сборным таблицам и порядок их истребования	2	
	9. Классификация местности по условиям проходимости, наблюдения, маскировки, по пересеченности.	2	
	10. Значение местности в деятельности сотрудников ОВД.	2	
	11. Определение крутизны и направлений скатов, высот точек и их взаимного превышения по изображению рельефа.	2	
	12. Измерение углов по топографической карте	2	
	13. Глазомерная съемка местности и порядок составления схемы участка местности.	2	
	14. Особенности ориентирования нарядов и функциональных групп с помощью навигационных приборов	2	
	15. Назначение окопов и порядок их оборудования. Приемы выполнения работ при оборудовании окопа.	2	

	16.Понятие о взрывчатых веществах (ВВ) и взрывных материалах (ВМ), физическое состояние взрывчатых веществ.	2	
	17.Взрывчатое превращение. Способы возбуждения взрыва. Общие сведения о способах взрывания.	2	
	18.Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно-пропускной пункт (КПП).	2	
	19.Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов.	2	
Тема 2. «Организационно-правовые основы и тактика деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время»	Содержание учебного материала	16	
	1. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера.	2	2
	2. Ядерное оружие массового поражения (ОМП) и его классификация, виды, свойства и поражающие факторы.	2	2
	3. Химическое и биологическое оружие массового поражения (ОМП) и его классификация, виды и поражающие факторы.	2	2
	4. Основы организации и ведения радиационного и химического наблюдения в ОВД	2	2
	5. <i>Организационно-правовые основы и тактика деятельности сотрудников правоохранительных органов в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время</i>	2	2
	6. Методика оценки химической обстановки при аварии на химических предприятиях (АХОВ) и при применении химического оружия.	2	2
	7. <i>Организационно-правовые основы и тактика деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах</i>	2	2
	8. Средства защиты от поражающих факторов ОМП и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	2	2
	Практическое занятия	26	
	Практическая работа №13.Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера и способы выживания в них.	2	
	Практическая работа №14. <i>Обеспечение безопасности: личной, подчиненных, граждан.</i> (Способы обезопасить большие массы людей от чрезвычайных ситуаций различной природы)	2	

Практическая работа №15.Оружие массового поражения (ОМП) и его поражающие факторы. Способы защиты.	2	
Практическая работа №16.Моделирование поведения людей в зонах повышенной опасности.	2	
Практическая работа №17.Взаимодействия сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны.	2	
Практическая работа №18. Система гражданской обороны.	2	
Практическая работа №19.Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля.	2	
Практическая работа №20. Подготовка приборов к работе и порядок работы с ними.	2	
Практическая работа №21.Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения.	2	
Практическая работа №22. Основные методы оценки радиационной и химической обстановки.	2	
Практическая работа №23. Метод прогнозирования. Оценка обстановки по данным разведки.	2	
Практическая работа №24. Основные способы защиты населения. Специальная обработка.	2	
Практическая работа №25. Назначение, принцип действия, общее устройство, подбор фильтрующего противогаза и общевойскового защитного комплекта (ОЗК).	2	
Самостоятельная работа	8	
1. Роль и место МВД России в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуациях.	2	
2. Радиационная безопасность населения и территорий РФ	2	
3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности ОВД при участии в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	2	
4. Действия сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на взрыво и пожароопасных объектах	2	

Тема 3. «Задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	Содержание учебного материала	2	
	1. <i>Задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций</i>	2	2
	Практическое занятие	2	
	Практическая работа №26. Взаимодействие сотрудников правоохранительных органов и системы гражданской обороны. Система гражданской обороны.	2	
	Самостоятельные работы	4	
	1. Действие сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий наводнений, землетрясений	2	
	2. Действие сотрудников органов внутренних дел при ликвидации последствий аварий на транспорте (воздушном, железнодорожном), на химически-опасных объектах	2	
Тема 4. «Организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охрана общественного порядка»	Содержание учебного материала	38	
	1. <i>Организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка</i>	2	2
	2. Структура боевых подразделений ОВД (Внутренние войска, ОМОН) и виды их действий в различных условиях.	2	2
	3. Правовое и организационное регулирование деятельности ОВД в особых условиях. <i>Охрана общественного порядка</i>	2	2
	4. Участие ОВД в обеспечении действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.	2	2
	5. Основы специальной операции.	2	2
	6. Виды обеспечения действий сил и средств ОВД.	2	2
	7. Планирование действий ОВД при подготовке специальной операции.	2	2
	8. Организация и проведение оперативно- розыскных и поисковых мероприятий по обнаружению и задержанию вооруженных и особо опасных преступников	2	2

9. Пресечение захвата собственных объектов и угрозы совершения террористических актов на них	2	2
10. Организация и проведение специальных операций по пресечению массовых беспорядков.	2	2
11. Участие ОВД в борьбе с терроризмом и обеспечение правового режима контртеррористической операции.	2	2
12. Участие ОВД в освобождении заложников.	2	2
13. Организация и проведение специальной операции по обнаружению и задержанию вооруженных особо опасных преступников	2	2
14. Организация и проведение специальной операции по задержанию вооруженных преступников в населенном пункте	2	2
15. Организация и тактика действий заслона и оперативно-поисковой группы при проведении специальной операции по обнаружению	2	2
16. Особенности специальных операций по пресечению деятельности банд, незаконных вооруженных формирований, пресечению (подавлению) вооруженного мятежа.	2	2
17. Особенности действий ОВД по обеспечению режима чрезвычайного и военного положения.	2	2
18. Тактика действий подразделений ОВД при проведении засады	2	2
19. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков.	2	2
20. Организация и ведение действий подразделений ОВД при чрезвычайных обстоятельствах (комплексные тактико- специальные учения- видео)	2	2
Практическое занятие	38	
Практическая работа №27. Система законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность ОВД в кризисных ситуациях.	2	
Практическая работа №28. Правовая защищенность работников ОВД, выполняющих служебные обязанности в кризисных ситуациях.	2	
Практическая работа №29. Специальная операция, основные понятия, термины и определения.	2	
Практическая работа №30. Виды, этапы, способы проведения специальной операции, их сущность и содержание.	2	
Практическая работа №31. Решение оперативно- служебных задач в составе нарядов и групп.	2	

Практическая работа №32. Виды, структура и содержание специальных планов. Организация разработки и корректировки специальных планов.	2	
Практическая работа №33. Текстуальная и графическая часть планов. Порядок организации взаимодействия в специальной операции.	2	
Практическая работа №34. Основы всестороннего обеспечения действий ОВД при чрезвычайных обстоятельствах.	2	
Практическая работа №35. Боевое обеспечение действий ОВД, его виды и содержание.	2	
Практическая работа №36. Создание модельных ситуаций, связанных с проведением оперативно-розыскных мероприятий.	1	
Практическая работа №37. Решение ситуативных задач по теме.	1	
Практическая работа №38. Организационно-правовая основа действий ОВД при участии в ликвидации чрезвычайных ситуаций.	2	
Практическая работа №39. Группировка сил и средств. Решение задач по расчету сил и средств.	2	
Практическая работа №40. Понятие и характеристика собственных объектов ОВД.	2	
Практическая работа №41. Назначение, структура и содержание функциональных групп, создаваемых для пресечения захвата собственных объектов ОВД, тактика их действий.	2	
Практическая работа №42. Решение задач по расчету сил и средств по пресечению захвата важных собственных объектов ОВД.	2	
Практическая работа №43. Понятие массовых беспорядков и их виды. Организационно-правовые основы деятельности ОВД по пресечению массовых беспорядков в различных условиях.	2	
Практическая работа №44. Функциональные группы и наряды, создаваемые для пресечения массовых беспорядков.	2	
Практическая работа №45. Решение ситуативных задач по расчету сил и средств ОВД на проведение специальной операции по пресечению массовых беспорядков в населенном пункте.	2	

	Практическая работа №46. Организационно-правовые основы противодействия терроризму. Основные принципы противодействия терроризму.	2	
	Самостоятельная работа	41	
	1. Организационно-правовые основы проведения специальной операции по освобождению заложников.	2	
	2. Способы захвата заложников, их характеристика. Решение модельных ситуаций.	2	
	3. Организационно-правовые основы действий ОВД, участвующих в обнаружении и задержании вооруженных особо опасных преступников.	2	
	4. Основные тактические способы действий по обнаружению и задержанию вооруженных преступников.	2	
	5. Особенности проведения операций в городской квартире.	2	
	6. Виды и способы поиска, состав оперативно-поисковой группы и порядок ее построения.	2	
	7. Постановка задач функциональным группам оперативно-служебного применения.	2	
	8. Специальная операция по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного характера	2	
	9. Специальная операция по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного характера	2	
	10. Анализ и оценка оперативной обстановки. Совершение марша в район блокирования. Решение практических задач.	2	
	11. Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований.	2	
	12. Международный терроризм. Современные методы противодействию терроризму.	2	
	13. Функциональные группы, создаваемые для пресечения деятельности незаконных вооруженных формирований и тактика их действий. Решение модельных ситуаций	2	
	14. Организационно-правовые основы деятельности ОВД при введении чрезвычайного положения (органы управления, их компетенция, задачи и функции).	2	

	15. Влияние типов местности на организацию и ведение специальной операции	2	
	16. Особенности разработки планов на военное время.	2	
	17. Роль, задачи и функции оперативного штаба при проведении специальной операции.	2	
	18. Организационно-правовые основы деятельности ОВД в военное время. Решение практических задач.	2	
	19. Принятие решения на проведение засады.	2	
	20. Требования предъявляемые к планированию действий ОВД при чрезвычайных	1	
	21. Постановка задач функциональным группам и нарядам на проведение засады. Решение модельных тактических задач.	2	
Дифференцированный зачет	Выполнение тестовых заданий	2	3
Учебная практика	Содержание учебного материала	18	
	1.Цветовое оформление, пояснительные надписи и цифровые обозначения топографических карт. Изготовление, копирование, тиражирование графических документов.	8	
	2.Деятельность правоохранительных органов в условиях режима чрезвычайного положения	8	

МДК 01.02.		255	
Огневая подготовка			
Тема 1.	Содержание учебного материала	8	
«Основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов»	1. <i>Основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов</i>	2	2
	2. Короткоствольное служебное оружие.	2	2
	3. Общие сведения из внутренней и внешней баллистики.	2	2
	4. Отдача огнестрельного оружия.	2	2
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №1.Понятие и виды оружия.	2	

	Практическая работа №2.Общая характеристика отдельных видов короткоствольного оружия	2	
	Практическая работа №3.Общая характеристика отдельных видов автоматического оружия.	2	
Тема 2. «Назначение, боевые свойства, устройство, сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода»	Содержание учебного материала	22	
	1. <i>Назначение, боевые свойства, устройство, сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода</i>	2	2
	2. 9 мм. пистолет Макарова ПМ (ПММ). Пистолеты серии ИЖ. Принцип работы.	2	2
	3. Боеприпасы. Историческая справка. Назначение, устройство. Виды боеприпасов. Обозначения.	2	2
	4.Основные стойки (положения для стрельбы). Хватка (способ удержания оружия).	2	2
	5. Прицельное приспособление. Прицеливание. Дыхание. Спуск курка.	2	2
	6.Револьвер, история создания.	2	2
	7.Устройство револьвера. Виды револьверов. Ударно-спусковой механизм	2	2
	8.Боеприпасы для револьвера. Назначение, устройство. Виды боеприпасов. Обозначение.	2	2
	9.Основные стойки (положение для стрельбы). Хватка (способы удержания оружия). Отдача револьвера.	2	2
	10.Прицельные приспособления. Порядок прицепливания. Спуск курка. Спуск курка самовзводом.	2	2
	11.Понятие приведения оружия к нормальному бою. Способы определения средней точки попадания. Регулируемые элементы прицельных приспособлений оружия и их характеристика	2	2
	Практическое занятие	16	
	Практическая работа №4.Техника стрельбы из пистолета	2	
	Практическая работа №5.Стойка при стрельбе.	2	
Практическая работа №6..Способы удержания оружия.	2		
Практическая работа №7.Назначение револьвера, его боевых свойства, тактико-технические характеристики. Боеприпасы к нему.	2		
Практическая работа №8.Устройство и назначение частей и механизмов револьвера. Принцип работы.	2		

	Практическая работа №9.Задержка при стрельбе и способы их устранения.	2	
	Практическая работа №10.Практическое выполнение нормативов по огневой подготовке.	2	
	Практическая работа №11.Упражнения учебных стрельб выполняются в соответствии с нормативными документами Министерства внутренних дел	2	
	Самостоятельная работа	24	
	1.Действия с оружием по подаваемым командам.	2	
	2.Правила обращения с оружием и боеприпасами при их получении и сдаче.	2	
	3.Меры предосторожности при ведении огня и устранении задержек.	2	
	4.Меры безопасности при обращении с оружием во время несения службы, проведения занятий в тире, на стрельбище, во время спортивных соревнований.	2	
	5.Назначение пистолета, его боевые свойства, тактико-технические характеристики ПМ. Боеприпасы к нему.	2	
	6.Устройство и назначение частей и механизмов пистолета. Принцип работы.	2	
	7.Неполная разработка и сборки после нее пистолета.	2	
	8.Порядок полной разработки и сборки после нее пистолета.	2	
	9.Проверка правильности работы пистолета после сборки.	2	
	10.Осмотр ПМ и подготовка его к стрельбе.	2	
	11.Задержки при стрельбе и способы их устранения.	2	
	12.Порядок приведения ПМ к нормальному бою.	2	
Тема 3. «Тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и с использованием оружия»	Содержание учебного материала	20	
	1.Скоростная стрельба	2	1
	2.Стрельба с одной руки	2	2
	3.Стрельба с двух рук	2	2
	4.Стрельба с выхватыванием оружия из кобуры	2	2
	5.Стрельба, стоя с разворотом на 180° с применением учебного оружия	2	2
	6.Стрельба, сидя на правом сидении автомобиля	2	2
	7.Интуитивная стрельба, понятие, приемы и способы	2	2
	8.Основные педагогические принципы и методы обучения и оценки огневой подготовки	2	2
	9.Методы тренировки при скоростной стрельбе.	2	2

10. Тактика индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и с использованием оружия (видео)	2	2
Практическое занятие	28	
Практическая работа №12. Использование огнестрельного оружия (подготовка к стрельбе: получение патронов, назначение целей, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе.	2	
Практическая работа №13.Изготовки: принятие положений для стрельбы: стоя с одной рукой (обычная изготовка)	2	
Практическая работа №14.Изготовки: принятие положений для стрельбы с двух рук (фронтальная и универсальная)	2	
Практическая работа №15.Изготовки: принятие положений для стрельбы с колена (правосторонняя и левосторонняя стойки)	2	
Практическая работа №16.Изготовки: принятие положений для стрельбы, лежа с упора	2	
Практическая работа №17.Изготовки: принятие положений для стрельбы из-за укрытия	2	
Практическая работа №18.Изготовки: принятие положений для стрельбы, сидя на правом сидении автомобиля	2	
Практическая работа №19.Изготовки: принятие положений для стрельбы, стоя с разворотом 180° с применением учебного оружия	2	
Практическая работа №20.Требования приказов МВД РФ по учету, хранению и сбережению оружия и боеприпасов	2	
Практическая работа №21.Основание и порядок выдачи оружия и боеприпасов	2	
Практическая работа №22.Транспортировка оружия и боеприпасов	2	
Практическая работа №23.Основание и порядок выдачи и приема оружия и боеприпасов для постоянного ношения, для учебных занятий и стрельб, для спортивных соревнований	2	
Практическая работа №24.Порядок получения, закрепления, учета и хранения оружия в ОВД	2	
Практическая работа №25.Порядок расхода и учета боеприпасов на учебную практику и оперативно-служебную деятельность	2	
Самостоятельная работа	18	

	1.Способы удержания оружия одной рукой, двумя руками. Прицеливание.	2	
	2.Спуск курка с боевого взвода. Производство выстрела.	2	
	3.Прекращение стрельбы: прекращение стрельбы по команде; прекращение стрельбы самостоятельно.	2	
	4. Устранение задержек при стрельбе из пистолета.	2	
	5.Порядок выполнения нормативов по огневой подготовке.	2	
	6.Стрельба из пистолета (травматического оружия) по неподвижной цели в неограниченное время	2	
	7.Контрольные стрельбы по условиям упражнений НОП-2000 (приказ МВД России от 11.09.2000г №955), с включением специальных упражнений на основе игрового имитационного моделирования	2	
	8.Средства огневой подготовки (подготовительные , учебные и контрольные стрелковые упражнения, технические устройства)	2	
	9.Формы обучения (учебные занятия, самоподготовка, состязания по стрельбе)	2	
Тема 4.	Содержание учебного материала	22	
«Правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов»	1. <i>Правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов</i>	2	2
	2.Анализ результатов стрельбы	2	2
	3.Документация по организации стрельб	2	2
	4.Меры безопасности при проведении стрельб	2	2
	5.Оценка огневой подготовки	2	2
	6.Основные понятия, применяемы в законе «Об оружии», «Оружие, огнестрельное оружие, пневматическое оружие, газовое оружие, боеприпасы, патрон, сигнальное оружие».	2	2
	7.Общие сведения о баллистике	2	2
	8.Сведения из внутренней баллистики	2	2
	9.Сведения из внешней баллистики	2	2
	10.Явление выстрела, начальная скорость и энергия пули	2	2
	11.Движения пули по каналу ствола, периоды выстрела	2	2
	Практическое занятие	26	
	Практическая работа №26.Структура наставления по огневой подготовке	2	

	Практическая работа №27.Общие положения наставления	2	
	Практическая работа №28.Организация и проведение стрельб	2	
	Практическая работа №29.Требования к организации и проведению стрельб	2	
	Практическая работа №30.Права и обязанности лиц, организующих и обслуживающих стрельбы	2	
	Практическая работа №31.Использование энергии пороховых газов для работы автоматического оружия	2	
	Практическая работа №32.Прочность и «живучесть» ствола. Причины, влияющие на износ ствола	2	
	Практическая работа №33.Основы внешней баллистики. Полет пули в воздухе	2	
	Практическая работа №34.Траектория полета пули и гранаты от РПГ, ее значение	2	
	Практическая работа №35.Влияние различных условий на полет пули и учет их при стрельбе	2	
	Практическая работа №36.Факторы, влияющие на кучность и меткость стрельбы	2	
	Практическая работа №37.Выбор района прицеливания в зависимости от условий стрельбы	2	
	Практическая работа №38.Средняя точка попадания и способы ее определения	2	
	Самостоятельная работа	16	
	1.Основы организации и методики проведения практических занятий по огневой подготовке.	2	
	2.Меры безопасности на занятиях по огневой подготовке	2	
	3.План-конспект проведения занятия	2	
	4.Учетная документация при проведении учебных и контрольных стрельб	2	
	5.Классификация видов оружия	2	
	6.Понятие «Гражданское оружие»	2	
	7.Понятие «Служебное оружие»	2	
	8.Понятие «Боевое ручное стрелковое оружие»	2	
Тема 5. «Меры безопасности при обращении с	Содержание учебного материала	10	
	1. <i>Меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием</i>	2	1
	2.Психологическая подготовка	2	2

огнестрельным оружием»	3.Основные функции центральной нервной системы	2	2
	4.Деятельность мышц	2	2
	5.Правовая подготовка	2	2
	Практическое занятие	10	
	Практическая работа №39.Тыловое обеспечение боевой подготовки	2	
	Практическая работа №40.Обязанности должностных лиц подразделения по боевой подготовке	2	
	Практическая работа №40.Порядок изучения и оценки местности, выбор и назначение ориентиров	2	
	Практическая работа №41.Подготовка исходных данных для стрельбы, постановка огневых задач	2	
	Практическая работа №42.Выбор вида оружия и типа боеприпасов для поражения целей	2	
	Самостоятельная работа	11	
	1.Производство выстрела	2	
	2.Кучность и меткость стрельбы, способы их повышения	2	
	3.Прекращение стрельбы. Контрольный осмотр оружия.	2	
	4.Правила безопасного обращения с огнестрельным оружием	2	
	5. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении ОВД. Перспективы модернизации.	2	
6. Порядок изъятия оружия и боеприпасов у граждан РФ.	1		
Дифференцированный зачет	Выполнение тестовых заданий	2	
Учебная практика	Содержание учебного материала	12	
	1.Общая характеристика отдельных видов оружия, устройство ПМ.9мм	6	
	2.Деятельность правоохранительных органов в условиях чрезвычайного положения с использованием вооружения	6	

МДК 01.03. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность Раздел 3. Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность		231	
Тема 1. Правоохранительная деятельность органов внутренних дел, задачи и функции органов внутренних дел	Содержание учебного материала	14	
	1. Место и роль правоохранительных органов РФ.	2	1
	2. Министерства внутренних дел Российской Федерации.	2	2
	3. Правовое регулирование деятельности, задачи и функции ОВД	2	2
	4. Понятие, признаки, состав административного правонарушения	2	2
	5. Права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях	2	2
	6. Преступления и административные правонарушения против собственности	2	2
	Практическое занятие	14	
	Практическая работа №1. Состав административного правонарушения.	2	
	Практическая работа №2. Ориентирование на местности по карте и без карты при решении оперативно-служебных задач. Устройство навигационных приборов и способы их применения в ходе выполнения оперативно-служебных задач.	2	
	Практическая работа №3. Моделирование ситуаций с неправомерным завладением автомобиля.	2	
	Практическая работа №4. Системы координат. Определение частей света. Ориентирование на местности	2	
	Практическая работа №5. Понятие и признаки преступления.	2	
	Практическая работа №6. Состав административного правонарушения.	2	
	Практическая работа №7. Правовое положение свидетеля в производстве по делам об административных правонарушениях.	2	
Контрольная работа №1 по теме: «Административные правонарушения»	2		
Самостоятельная работа	10		

	1. Внутренний распорядок и общие положения по нормированию продолжительности рабочего времени в ОВД	2		
	2. Общий порядок предоставления отпусков. Виды отпусков.	2		
	3. Порядок прохождения первоначальной подготовки, место начальной профессиональной подготовки (НПП) в системе профессиональной подготовки сотрудников органов внутренних дел.	2		
	4. Страхование. Общие положения для получения страховых сумм при наступлении страховых событий по обязательному государственному страхованию сотрудников органов внутренних дел (членов их семей).	3		
Тема 2. Организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка»	Содержание учебного материала		16	
	1.	<i>Охрана общественного порядка.</i> Правовые основы деятельности ППС. Задачи, права и обязанности нарядов полиции	2	2
	2.	<i>Организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка</i>	2	2
	3.	Полномочия нарядов полиции по предупреждению правонарушений	2	2
	4.	Взаимодействие нарядов ППС с гражданами, представителями органов государственной власти и местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, с общественными формированиями в охране общественного порядка	2	2
	5.	Доставление, административное задержание, порядок составления протоколов о доставлении, об административном задержании	2	2
	6.	Опрос и личный сыск.	2	2
	7.	<i>Обеспечение законности и правопорядка сотрудниками полиции</i>	2	2
	Практическое занятие		14	
	Практическая работа №8. Отличие личного досмотра от наружного осмотра и личного обыска.		2	
	Практическая работа №9.Тактические действия нарядов полиции по предупреждению и пресечению нарушений общественного порядка при проведении массовых мероприятий.		2	
	Практическая работа №10.Порядок работы, действие постов при обнаружении заражения.		2	
	Практическая работа №11.Назначение, общее устройство, принцип действия приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического		2	

	контроля.			
	Практическая работа №12.Подготовка приборов радиационной, химической разведки и дозиметрического контроля к работе и порядок работы с ними.	2		
	Практическая работа №13.Меры административной ответственности, применяемые должностными лицами полиции.	2		
	Практическая работа №14.Тактические приемы, используемые в ходе проведения опроса.	2		
	Контрольная работа №2 по теме: « Тактика охраны общественного порядка»	2	3	
	Самостоятельная работа	11		
	1. Отличие личного досмотра от наружного осмотра и личного обыска. Тактика проведения и фиксирование результатов личного досмотра, досмотра вещей и товаров и досмотра автотранспортных средств.	2		
	2. Наряды по охране общественного порядка и безопасности (патруль, патрульная группа, полицейская цепочка, контрольно- пропускной пункт (КПП).	2		
	3. Тактика действий функциональных групп, служебных и розыскных нарядов	2		
	4. Первоначальные действия на месте преступления. Выяснение данных о возможности преследования «по горячим следам» и задержании правонарушителя	2		
	5. Полномочия сотрудников ППС полиции по профилактике и предупреждению правонарушений на постах и маршрутах патрулирования.	3		
Тема 3. Основные правила и порядок подготовки и оформления документов	Содержание учебного материала		10	
	1.	Юридическая терминология. Признаки делового стиля.	2	2
	2.	Виды служебной документации в деятельности сотрудников ППС	2	2
	3.	<i>Основные правила и порядок подготовки и оформления документов сотрудниками ОВД</i>	2	2
	4.	Порядок составления протокола об административном правонарушении	2	2
	5.	Порядок составления рапортов. Требования к составлению процессуальных документов.	2	2

	Практическое занятие	10		
	Практическая работа №15. Порядок составления протокола. Порядок оформления фабулы протокола, характеризующей квалификацию деяния.	2		
	Практическая работа №16.Порядок оформления фабулы рапорта.	2		
	Практическая работа №17.Требования к составлению протокола об изъятии вещей и документов.	2		
	Практическая работа №18.Оформления административно- процессуальных документов по фактам совершения правонарушений несовершеннолетними.	2		
	Практическая работа №19.Требования к составлению протоколов личного досмотра и изъятия	2		
	Самостоятельная работа	8		
	1. Понятие и юридическое значение административно-процессуальных документов и уголовно-процессуальных документов.	2		
	2. Высокий уровень общей и правовой культуры как необходимое качество сотрудника правоохранительных органов	2		
	3.Виды служебных документов в деятельности патрульно- постовой службы полиции	2		
	4. Правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями	2		
Тема 4. Профессиональная этика сотрудников ОВД	Содержание учебного материала		10	
	1.	Понятие и сущность служебного этикета в подразделениях ОВД: дисциплина, субординация. Нравственные принципы делового общения: интересы дела, порядочность, доброжелательность, уважительность.	2	2
	2.	Культура межличностного общения и служебный этикет сотрудников полиции	2	2
	3.	Профессиональная значимость общения в деятельности сотрудника ОВД.	2	2
	4.	Культура внешнего облика, соблюдение правил поведения в форменном обмундировании, правил взаимного приветствия	2	2
	5.	Такт, тактичное и бестактное поведение в профессиональной деятельности сотрудника ОВД	2	2
		Практическое занятие	12	

	Практическая работа №20.Нарушения, недопустимые при исполнении служебных обязанностей в общественных местах	2	
	Практическая работа №21.Этикет внешнего вида, речи, невербальный этикет.	2	
	Практическая работа №22. Этикет во взаимоотношении с руководителем, коллегами, гражданами.	2	
	Практическая работа №23.Общение с задержанным, подозреваемым, свидетелем. Этика поведения в конфликтной ситуации	2	
	Практическая работа №24.Моральность правовых основ служебной деятельности сотрудников органов внутренних дел – важнейшее условие их ценностной характеристики.	2	
	Практическая работа №25. Понятие нравственной и эстетической культуры сотрудника ОВД, ее моральные и правовые составляющие.	2	
	Самостоятельная работа	8	
	1. Влияние нравственности на профессионально-правовую культуру сотрудника органов внутренних дел	2	
	2. Присяга и Кодекс профессиональной этики сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации	2	
	3. Нравственные качества (мужество, стойкость, верность, чувство долга, высокое чувство ответственности) при решении оперативно-служебных задач.	2	
	4. Нравственные установки и культурная воспитанность сотрудников как определяющие характеристики в соблюдении ими законности и служебной дисциплины	2	
Тема 5. Профессионально-психологическая подготовка	Содержание учебного материала	12	
	1. Понятие общения в психологии. Этапы профессионального общения	2	2
	2. Психология профессионального общения сотрудника полиции, с гражданами.	2	2
	3. Правильная организация общения.	2	2
	4. Психофизиологические особенности общения.	2	2
	5. Визуальная диагностика внутренних переживаний гражданина в процессе общения с сотрудником полиции	2	2
	Практическое занятие	12	

	Практическая работа №26. Методы правомерного психологического воздействия в деятельности сотрудника полиции	2	
	Практическая работа №27. Приказ МВД РФ от 29.06.2009 N 490 "Об утверждении наставления по организации профессиональной подготовки сотрудников ОВД РФ»	2	
	Практическая работа №28. Психология общения.	2	
	Практическая работа №29. Характеристика профессионального общения сотрудника правоохранительных органов как специфического процесса обмена информацией.	2	
	Практическая работа №30. Проявления эмоционального напряжения. Индикаторы выявления неискренности партнера.	2	
	Практическая работа №31. Самопрезентация и имидж как факторы эффективного общения	2	
	Контрольная работа №3 по теме: «Профессионально-психологическая подготовка»	2	
	Самостоятельная работа	9	
	1. Психологические особенности деятельности сотрудников органов внутренних дел	2	
	2. Значение психологической помощи в полиции	2	
	3. Условия и динамика бесконфликтного (контактного) взаимодействия в общении с гражданами.	2	
	4. Барьеры общения, их выявление и устранение.	3	
Тема 6. Основы первой медицинской помощи	Содержание учебного материала		10
	1.	Актуальность первой медицинской помощи	2
	2.	Первая медицинская помощь пострадавшим при ранениях и кровотечениях	2
	3.	Организация первой помощи при травмах и острых состояниях	2
	4.	Табельные средства индивидуального медицинского оснащения личного состава	2

	Практическое занятие	12		
	Практическая работа №32.Остановка кровотечения с помощью подручных средств	2		
	Практическая работа №33.Первая медицинская помощь пострадавшим, находящимся в состоянии шока.	2		
	Практическая работа №34.Оказание первой медицинской помощи при ранениях, кровотечениях, травмах, несчастных случаях и заболеваниях	2		
	Практическая работа №35.Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения	2		
	Практическая работа №36.Правила наложения повязок	2		
	Практическая работа №37.Первая медицинская помощь при переломе челюсти, ключицы, ребер, позвоночника, костей таза, сотрясении головного мозга, переломе костей черепа	2		
	Контрольная работа №4 по теме: « Основы первой медицинской помощи».	2	3	
	Самостоятельная работа	7		
	1. Понятие об инфекционных заболеваниях и их возбудителях. Источники инфекций. Пути распространения инфекционных заболеваний.	2		
	2.Меры личной профилактики. Требования, предъявляемые к санитарному состоянию служебных и жилых помещений.	2		
	3. Кровотечение - наружное, внутреннее (паренхиматозное). Способы временной остановки артериального, венозного, капиллярного кровотечения	3		
Тема 7. Основы криминалистики	Содержание учебного материала		12	
	1.	История развития криминалистики. Понятие и задачи криминалистика	2	2
	2.	Методы криминалистики. Стадии процесса экспертного исследования.	2	2
	3.	Понятие и система криминалистического исследования документов.	2	2
	4.	Признаки подделки документов и способы их выявления	2	2
	5.	Понятие признаков почерка, их система и криминалистическое значение	2	2
	6.	Словесный и субъективный портреты, их использование в розыскных целях	2	2
		Практическое занятие	10	
	Практическая работа №38.Понятие словесного портрета. Порядок, правила описания внешнего облика человека по методу словесного портрета	2		

	Практическая работа №39.Субъективный портрет: понятие и типы. Элементы внешности человека их свойства и классификация.	2	
	Практическая работа №40.Виды следов рук и способы их выявления и фиксации	2	
	Практическая работа №41.Классификация следов транспортных средств	2	
	Практическая работа №42. Использование сотрудниками полиции субъективного портрета при розыске преступников, лиц, пропавших без вести.	2	
	Самостоятельная работа	9	
	1.Криминалистическая техника	2	
	2.Классификация материальных следов	2	
	3. Виды следов ног человека. Способы их фиксации и правила направления на экспертизу	2	
	4. Следы орудий взлома и инструментов (механоскопия)	3	
Дифференцированный зачет	Выполнение тестовых заданий	2	3
Учебная практика	Содержание учебного материала	12	
	1.Рапорт по поводу обращения гражданина, сообщившего о выявлении факта, угрожающего жизни и здоровья населения, о проделанной работе по сообщению о хулиганских действиях.	6	
	2.Объяснения лица, в отношении которого ведется производство по делу об административном правонарушении.	8	

МДК 01.04. Специальная техника Раздел 4 Специальная техника		189	
Тема 1. «Назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств»	Содержание	10	
	1. <i>Назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств</i>	2	1
	2. <i>Тактическое применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документальное ее оформление.</i>	2	2
	3. <i>Виды технических средств, применяемых органами внутренних дел.</i>	2	2
	4. <i>Классификация специальной техники применительно к оперативно-розыскной, следственной и административной деятельности органов внутренних дел, формы ее применения.</i>	2	2
	5. <i>Целевой характер и условия применения специальной техники, субъекты применения.</i>	2	2
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №1. <i>Правовая основа применения специальной техники в деятельности ОВД</i>	2	
	Практическая работа №2. <i>Технические средства общего назначения.</i>	2	
	Практическая работа №3. <i>Технические средства специального назначения</i>	2	
	Самостоятельные работы	7	
	1. <i>Постановление Совета Министров РСФСР от 21.06.91г. N 385 "Об утверждении перечня специальных средств, видов огнестрельного оружия и боеприпасов к нему, состоящих на вооружении ОВД РСФСР".</i>	2	
	2. <i>Правовые основы использования технических средств.</i>	2	
	3. <i>Системы использования оптических устройств</i>	2	
4. <i>Место средств связи в информационном обеспечении ОВД</i>	1		

Тема 2. «Технические средства связи, используемые органами внутренних средства и системы связи дел»	Содержание учебного материала	12	
	1. Связь в органах внутренних дел: понятие и назначение.	2	2
	2. Требования, предъявляемые к связи.	2	2
	3. Виды связи, используемые органами внутренних средства и системы связи дел.	4	2
	4. Нормативные акты, регламентирующие организацию связи в деятельности правоохранительных органов	2	2
	5. Беспроводные средства и системы связи	2	2
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №4. Проводные и иные средства и системы связи.	2	
	Практическая работа №5. Понятие, назначение и принципы организации телефонной, факсимильной, телеграфной фототелеграфной, пейджинговой, компьютерной, радиорелейной, спутниковой связи в деятельности правоохранительных органов.	2	
	Практическая работа №6. Перспективы развития связи в органах внутренних дел.	2	
	Самостоятельные работы	6	
	1. Понятие, назначение и принципы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов.	2	
	2. Факторы, влияющие на дальность и качество связи.	2	
	3. Основные способы организации радиосвязи в деятельности правоохранительных органов.	1	
4. Режимы работы радиостанций.	1		
Тема 3. «Технические средства охраны объектов»	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие, назначение и виды технических средств охраны объектов.	2	2
	2. Структура пожарной, охранной и охранно-пожарной сигнализации	2	2
	3. Извещатель. Классификация по принципу работы и виду зоны обнаружения.	2	2
	4. Приемно-контрольный прибор (ППК). Основные функции, характеристики и классификация.	2	2

	Практическое занятие	16	
	Практическая работа №7.Охранно-пожарная сигнализация. Функции систем охранно-пожарной сигнализации.	2	
	Практическая работа №8.Основные элементы систем охранно-пожарной сигнализации: извещатель, приемно-контрольный прибор, оповещатели и исполняющие устройства, линии связи.	2	
	Практическая работа №9. Понятие системы автономной охраны объектов.	2	
	Практическая работа №10.Система автономной охраны одного отдельно расположенного объекта.	2	
	Практическая работа №11.Понятие централизованной системы охраны объектов.	2	
	Практическая работа №12. Особенности передачи информации в централизованных системах охраны.	2	
	Практическая работа №13.Понятия охранных, пожарных и охранно-пожарных извещателей, их назначение, функции.	2	
	Практическая работа №14.Изменения состояния охраняемого объекта, воспринимаемые извещателями.	2	
	Самостоятельная работа	12	
	1.Назначение и виды исполняющих устройств.	2	
	2.Понятие оповещателя. Виды оповещателей.	2	
	3.Оснащение объектов и помещений техническими средствами охранно-пожарной сигнализации.	2	
	4. Понятия «охраняемая зона», «рубеж охраны».	2	
	5.Охрана зданий, помещений органов внутренних дел.	2	
	6. Понятие зоны обнаружения извещателя.	2	
Тема 4. «Технические средства усиления речи. Оперативно-служебный транспорт»	Содержание учебного материала	5	
	1. Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2	2
	2. Специфика применения средств усиления речи при возникновении чрезвычайных ситуаций стихийного и криминального характера, проведении массовых мероприятий.	1	2
	3. Колесный оперативно-служебный транспорт	2	2

	Практическое занятие	8	
	Практическая работа №15. Назначение и основные направления применения средств усиления речи в оперативно-служебной деятельности правоохранительных органов.	2	
	Практическая работа №16. Виды средств усиления речи.	2	
	Практическая работа №17. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика.	2	
	Практическая работа №18. Особенности окраски и дополнительное оборудование.	2	
	Самостоятельные работы	12	
	1. Подготовка к работе и устранение простейших неисправностей.	2	
	2. Виды и назначение оперативно-служебного транспорта правоохранительных органов.	2	
	3. Колесный оперативно-служебный транспорт: базовые модели используемые различными службами правоохранительных органов, их характеристика.	2	
	4. Основные тактико-технические характеристики, особенности окраски и дополнительное оборудование.	2	
	5. Возможности использования авиации в решении оперативно-служебных задач.	2	
	6. Плавсредства классов «море», «озеро», «река». Задачи, решаемые с помощью плавсредств.	1	
	7. Особенности окраски, флаги, дополнительное оборудование.	1	
Тема 5. «Специальные средства органов внутренних дел»	Содержание учебного материала	8	
	1. Понятие «специальные средства»	1	2
	2. Правовые основания применения специальных средств.	1	2
	3. Выбор и тактически правильное применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документальное оформление этого применения	2	2
	4. Средства индивидуальной защиты: бронежилеты, защитные куртки и костюмы, шлемы, маски, щиты, противоударные рукавицы и щитки для защиты рук и ног	2	2

	5.Средства обеспечения спецопераций: ранцевые аппараты, светошумовая граната, светошумовое устройство, малогабаритные взрывные устройства, устройства принудительной остановки транспортных средств, спусковые устройства и т.д.	2	2
	Практическое занятие	8	
	Практическая работа №19.Использование органами внутренних дел при выполнении служебно-боевых задач технических средств.	2	
	Практическая работа №20.Средства индивидуальной защиты: бронежилеты, защитные куртки и костюмы, шлемы, маски, щиты, противоударные рукавицы и щитки для защиты рук и ног.	2	
	Практическая работа №21.Назначение. Классы защиты. Площадь защиты.	2	
	Практическая работа №22.Средства активной обороны: наручники, палки резиновые, слезоточивый газ, распылители раздражающих веществ, снаряжение	2	
	Самостоятельная работа	6	
	1. Применения спецтехники в различных экстремальных ситуациях	3	
	2.Особенности применения отдельных видов специальных средств. Права и обязанности сотрудников, применяющих эти средства.	3	
Тема 6. «Поисковая техника, средства контроля и досмотра»	Содержание учебного материала	8	
	1. Способы сокрытия материальных объектов: утаивание, маскировка (естественная и искусственная), помещение в специальное хранилище	2	2
	2. Основные признаки, препятствующие обнаружению тайников.	2	2
	3. Признаки, способствующие выявлению тайников.	2	2
	4. Прямые и косвенные демаскирующие признаки.	2	
	Практическое занятие	8	
	Практическая работа №23.Понятие, виды, назначение и задачи, решаемые с использованием поисковой техники, средств контроля и досмотра.	2	
	Практическая работа №24.Нормативные акты, регламентирующие применение поисковой техники.	2	
	Практическая работа №25.Приборы для поиска предметов из черных и цветных металлов.	2	
Практическая работа №26.Приборы для поиска пустот и неоднородностей.	2		

	Самостоятельная работа	10	
	1. Приборы для поиска и идентификации наркотических и взрывчатых веществ.	2	
	2. Приборы для контроля почтовых поступлений, ручной клади, багажа.	2	
	3. Приборы для поиска источников излучения.	2	
	4. Приборы для поиска и обнаружения человека в автотранспорте.	2	
	5. Приборы для поиска незахороненных трупов. Приборы для поиска радиоизлучающих и звукозаписывающих устройств.	2	
Тема 7. «Технические средства дежурных частей органов внутренних дел»	Содержание учебного материала	10	
	1. Задачи и роль дежурных частей в обеспечении правопорядка	2	2
	2. Правовые акты, регламентирующие их деятельность.	2	2
	3. Понятие и функции информационной системы.	2	2
	4. Структура, общие принципы построения и реализации комплекса технических средств дежурных частей.	2	2
	5. Используемые информационные каналы	2	2
	Практическое занятие	11	
	Практическая работа №27. Приоритетность каналов в зависимости от иерархического места в информационной системе.	2	
	Практическая работа №28. Взаимосвязь канала, передаваемой информации и протокола для ее передачи.	2	
	Практическая работа №29. Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации.	2	
	Практическая работа №30. Примеры современных станций оперативной связи и электронных автоматических телефонных станций и их тактико-технические данные.	2	
	Практическая работа №31. Автоматизированные информационные системы для дежурных частей органов внутренних дел, их типы, назначение, возможности.	2	
	Практическая работа №32. Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности.	2	

	Самостоятельные работы	10	
	1. Станции оперативной связи и электронные автоматические телефонные станции как основа системы передачи информации.	2	
	2. Состав станции оперативной связи, назначение отдельных компонентов.	2	
	3. Примеры современных станций оперативной связи и электронных автоматических телефонных станций и их тактико-технические данные.	2	
	4. Автоматизированные информационные системы для дежурных частей органов внутренних дел, их типы, назначение, возможности.	2	
	5. Многоканальные системы регистрации, их назначение, возможности	2	
Дифференцированный зачет	Выполнение тестовых заданий	2	
Учебная практика	Содержание учебного материала	12	
	1. Специальная техника, применяемая в оперативно-розыскной, следственной, административной и охранной деятельности ОВД. Формы ее применения.	8	
	2. Действия сотрудников правоохранительных органов в условиях режима чрезвычайного положения с использованием специальной техники	8	
МДК 01.05. Делопроизводство и режим секретности Раздел 5 Делопроизводство и режим секретности		243	
Тема 1. Документирование	Содержание учебного материала	32	
	1. Установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах	2	1
	2. Классификация документов	2	2
	3. Основные правила и порядок подготовки и оформления документов	2	2
	4. Бланки документов	2	2

5.Организационные документы	2	2
6.Инструкция. Правила ВТР. Положение о персонале.	2	2
7.Структура и штатная численность. Штатное расписание	2	2
8.Распорядительные документы	2	2
9.Распорядительные документы, принятые коллегиальными органами.	2	2
10.Справочно-информационные документы	2	2
11.Виды первичной, учетной документации по личному составу.	2	2
12.Рабочее время и время отдыха работника. Предоставление очередного отпуска.	2	2
13.Протокол	2	2
14.Акт	2	2
15.Справка. Докладная и объяснительная записка.	2	2
16.Телеграмма. Телефонограмма. Телекс.	2	2
Практическое занятие	62	
Практическая работа № 1.Оформление реквизитов, бланков документов	2	
Практическая работа №2.Составление классификации документов	2	
Практическая работа № 3. Оформление реквизитов с 1-10	2	
Практическая работа № 4. Оформление реквизитов с 11-20	2	
Практическая работа №5. Оформление реквизитов 21-30	2	
Практическая работа № 6.Составление образца видов бланков и требования к ним	2	
Практическая работа № 7. Составление проекта устава организации	2	
Практическая работа № 8. Составление проекта учредительного договора организации	2	
Практическая работа № 9. Составление проекта должностной инструкции	2	
Практическая работа № 10. Составление проекта правил ВТР	2	
Практическая работа № 11. Составление проекта структуры и штатной численности	2	
Практическая работа № 12. Составление проекта штатного расписания	2	

Практическая работа № 13. Составление проекта приказа основной деятельности	2	
Практическая работа № 14. Составление проекта приказов о поощрении и дисциплинарном взыскании	2	
Практическая работа № 15. Составление проекта распоряжения и указания	2	
Практическая работа № 16. Составление проекта постановления (решения)	2	
Практическая работа № 17. Оформление разновидностей письма	2	
Практическая работа № 18. Составление проекта служебного письма	2	
Практическая работа № 19. Составление проекта трудового договора	2	
Практическая работа № 20. Оформление документов при приеме на работу	2	
Практическая работа № 21. Оформление трудовой книжки работника	2	
Практическая работа № 22. Оформление личного дела	2	
Практическая работа № 23. Оформление отпуска работнику	2	
Практическая работа № 24. Оформление графика отпусков	2	
Практическая работа № 25. Составление проекта полного протокола собрания	2	
Практическая работа № 26. Составление проекта краткого протокола собрания	2	
Практическая работа № 27. Составление проекта акты приема - передачи дел	2	
Практическая работа № 28. Оформление справки	2	
Практическая работа № 29. Составление проекта докладной записки	2	
Практическая работа № 30. Составление объяснительной записки	2	
Практическая работа № 31. Составление телеграммы и телефонограммы	2	
Самостоятельная работа	43	
1.История развития делопроизводства в правоохранительных органах	2	
2. Нормативно – правовая база делопроизводства	2	
3.Правила составления и оформления реквизитов в соответствии с ГОСТ	3	
4. Порядок применения, изготовления, использования, учета и хранения бланков с воспроизведением Государственного герба РФ	2	
5. Правила составления и оформления организационных документов в соответствии с ГОСТом.	2	
6. Отличительные черты устава и учредительного договора	2	

	7. Регламент -правовой акт	2	
	8. Структура и штатная численность в правоохранительных органах.	2	
	9. Правила составления и оформления распорядительных документов в соответствии с ГОСТом.	2	
	10. Документы принимаемые единолично	2	
	11. Документы принимаемые коллективными органами	2	
	12. Правила составления и оформления справочно-информационных документов в соответствии с ГОСТом	2	
	13. Требования по составлению служебного письма на основе ГОСТа	2	
	14. Отличия трудового договора от контракта	2	
	15.Требования по оформлению приказов о приёме на работу	2	
	16. Продолжительность ежедневной работы	2	
	17. Режим рабочего времени	2	
	18. Оформление протокола в соответствии с требованиями ГОСТа	2	
	19. Утверждение и оформление акта в соответствии с требованиями ГОСТа	2	
	20. Оформление докладной и объяснительной записки	2	
	21. Применение телексов на практике	2	
Тема 2 Организационная работа с документами	Содержание учебного материала	22	
	1.Понятия документооборота	2	1
	2.Приём и первичная обработка входящих документов	2	2
	3.Регистрация документов	2	2
	4.Обработка исходящих документов	2	2
	5.Контроль исполнения документов и поручений	2	2
	6.Номенклатура дел и порядок работы с ней	2	2
	7.Формирование дел	2	2
	8.Перечни документов с указанием срока хранения	2	2
	9.Экспертиза ценностей документов	2	2
	10.Подготовка и передача дел в архив организации	2	2
	11.Понятия конфиденциальные документы и коммерческой тайны	2	2

Практическое занятие	30	
Практическая работа №32. Оформление справки об объеме документооборота	2	
Практическая работа № 33. Обработка входящей документации	2	
Практическая работа №34. Регистрация входящего документа в журнале и карточке	2	
Практическая работа №35. Оформление схемы прохождения внутренних документов	2	
Практическая работа №36. Оформление картотеки	2	
Практическая работа №37. Оформление номенклатуры дел организации	2	
Практическая работа № 38. Оформление дела	2	
Практическая работа № 39. Оформление описи документов	2	
Практическая работа № 40. Оформление карты-заменитель дела	2	
Практическая работа №41. Оформление заключения экспертных органов о ценности документа	2	
Практическая работа № 42. Оформление описи дел	2	
Практическая работа №43. Оформление памятки о сохранении коммерческой тайны организации	2	
Практическая работа № 44. Оформление формы журнала выдачи документов с грифом «КТ»	2	
Практическая работа №45. Составление проекта обращения граждан в органы местного самоуправления	2	
Практическая работа № 46. Составление проекта жалобы в органы прокуратуры	2	
Самостоятельная работа	27	
1. Документооборот в правоохранительных органах	2	
2. Прием и первичная обработка входящих документов в правоохранительных органах.	2	
3. Порядок прохождения входящих документов	2	
4. Порядок прохождения исходящих, внутренних документов	2	
5. Виды регистрационных карточек и картотек	2	
6. Номенклатура дел правоохранительных органов	2	
7. Лист заменитель дела	2	
8. Описательная статья	2	

	9. Проведения экспертизы ценности документов	2	
	10. Порядок передачи документов в архив организации	2	
	11. Меры по охране конфиденциальности информации	2	
	12. Коммерческая тайна	2	
	13. Особенности обращения граждан в органы местного самоуправления, министерств, ведомств	3	
Тема 3. Режим секретности. Его особенности и содержания	Содержание учебного материала	6	
	<i>1. Организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах</i>	2	2
	<i>2. Порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне.</i>	2	2
	<i>3. Правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.</i>	2	2
	Контрольная работа №1 по разделу: «Делопроизводство и режим секретности»	2	3
	Практическое занятие	6	
	Практическая работа №47. <i>Выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности</i>	2	
	Практическая работа №48. <i>Правовая ответственность граждан за посягательство на государственные секреты</i>	2	
	Практическая работа №49. <i>Правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования</i>	2	
	Самостоятельная работа	11	
	1. Режим секретности в министерствах, ведомствах и в организациях	3	
	2. Отделы группы, занимающиеся вопросами режима и секретности	2	
	3. Меры по обеспечению режима секретности	2	
4. Секретное делопроизводство	2		
5. Размножение СД, пересылка, уничтожение СД	2		
Дифференцированный зачет	2	3	

Учебная практика	Содержание учебного материала	12	
	1.Протокол об административном правонарушении. Деятельность правоохранительного органа в условиях чрезвычайного положения с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности	6	
	Дифференцированный зачет	6	
Производственная практика	Виды работ	144	
	1. <i>Выполнение оперативно-служебных задач в соответствии с профилем деятельности правоохранительных органов в условиях режима чрезвычайного положения, с использованием специальной техники, вооружения, с соблюдением требований делопроизводства и режима секретности</i>	8	
	2. <i>Использования средств индивидуальной и коллективной защиты. Решение оперативно-служебных задач в составе нарядов и групп</i>	8	
	3. <i>Выполнение служебных обязанностей в строгом соответствии с требованиями режима секретности. Обеспечение законности и правопорядка</i>	8	
	4. Системы координат и основные способы целеуказания, применяемые в ОВД. Составление служебных графических документов.	6	
	5. Оружие массового поражения и его поражающие факторы. Моделирование поведения людей в зонах повышенной опасности.	6	
	6. Основные методы оценки радиационной и химической обстановки. Порядок пользования противоголозом и ОЗК.	8	
	7. Инженерное обслуживание сотрудников ОВД.	8	
	8. <i>Чтение топографических карт, проведение измерения и ориентирование по карте и на местности.</i>	8	
	9. <i>Обеспечение безопасности: личной, подчиненных, граждан.</i>	6	
10. <i>Тактическая подготовка сотрудников ОВД</i>	6		

11. Деятельность ОВД в кризисных ситуациях.	8	
12. <i>Использование огнестрельного оружия.</i>	8	
13. Система организации огневой подготовки.	8	
14. Рапорт по поводу обращения гражданина.	6	
15. <i>Правила оформления и составления служебных документов, в том числе секретных, содержащих сведения ограниченного пользования</i>	6	
16. Правовые основы применения спецсредств	8	
17. <i>Выбор и тактически правильное применение средств специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение</i>	8	
18. Охрана общественного порядка.	8	
19. Оформление служебных записок	6	
20. <i>Дифференцированный зачет</i>	6	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета начальной профессиональной подготовки и рабочих мест полигона для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки:

- комплект учебной мебели для студентов;
- комплект рабочей мебели для преподавателя;
- доска для письма;
- комплект учебно - методической документации;
- наглядные пособия (плакаты, мультимедийное оборудование, муляжи)
- электрифицированные стенды;
- учебные стенды;
- криминалистическая техника;
- средства бронезащиты;
- специальные средства (наручники).

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- видеопроектор
- акустическая система

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Начальная профессиональная подготовка сотрудников органов внутренних дел: (введение в модули): учеб. - метод. пособие / [В.И. Чернышев и др.]; Моск. ун-т МВД России. Рязанский ф-л; под общ. ред. В.И. Чернышева. - М.: Щит - М, 2011. - 364 с.
2. Тактико-специальная подготовка. Лященко И. В., Электронное издание КемГУ 2012 г
3. Потапов А.А. Приемы стрельбы из пистолета: практика СМЕРШа / А.А. Потапов. - М.: ФАИР, 2012. - 576 с. - (Спецназ).
4. Огневая подготовка : учеб. / М-во обороны РФ; [С.В. Баин и др.]. - М.: Воениздат, 2011. - 415 с. - (Б-ка офицера).
5. Потапов А.А. Искусство снайпера / А.А. Потапов. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ФАИР, 2011. - 544 с. - (Спецназ).
6. Барихин А.Б. Стрелять или не стрелять: порядок приобретения и применения гражданского оружия / А.Б. Барихин. - М.: Книжный мир, 2011
7. В.И. Ярочкин "Оружие. Гражданское, служебное, боевое". М.1998 г.
8. А.И. Щипин "Первоначальная подготовка стрелков из боевого оружия" М.2012 г.
9. Криминалистика. Полный курс : учеб. для вузов / [В.В. Агафонов и др.]; под общ. ред. А.Г. Филиппова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 856 с. - (Бакалавр. Углубленный курс)
10. Бастрыкин А.И. Криминалистика: техника, тактика и методика расследования преступлений : науч.-практ. пособие / А.И. Бастрыкин. - 2-е изд., доп. - СПб.: Изд-во Р. Асланова "Юрид. центр Пресс", 2012. - 460 с.
11. Дёмин Ю.М. Делопроизводство: подготовка служебных документов / Ю.М. Дёмин. - 3-е изд., доп. и перераб. - СПб.: Питер, 2012. - 256 с.

Нормативная база:

1. Конституция РФ от 12 декабря 1993г

2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ.
3. Уголовно-процессуальный кодекс РФ от 18 декабря 2001 г.
4. Федеральный закон от 3 апреля 1995 г. № 40 «О Федеральной службе безопасности».
5. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
6. Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции» // Российская газета. 2011. 8 февраля.
7. Указ Президента России от 1 марта 2011 г. № 247 «Вопросы Министерства внутренних дел Российской Федерации».
8. Указ Президента России от 1 марта 2011 г. № 250 «Вопросы организации полиции».
9. Приказ МВД России от 28 декабря 1994 г. № 437, утвердивший Инструкцию о порядке использования полиграфа при опросе граждан.
10. Приказ МВД России от 12 сентября 1995 г. № 353, утвердивший Инструкцию о порядке получения допуска (свидетельства) на право работы с полиграфными устройствами.
11. Приказ МВД России от 29 июля 1996 г. № 412 «Об утверждении Наставления по физической подготовке сотрудников органов внутренних дел».
12. Приказ МВД РФ от 19 июня 1997 г. № 379 «О мерах по повышению эффективности работы комплексных сил милиции и внутренних войск в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности».
13. Приказ МВД РФ от 7 марта 1998 г. № 170 «О предупреждении правонарушений со стороны сотрудников ОВД и военнослужащих внутренних войск МВД России, укреплении дисциплины и законности в их деятельности, уважительном и внимательном отношении к гражданам».
14. Приказ МВД РФ от 14.12.1999 N 1038 «Об утверждении Инструкции о порядке применения Положения о службе в органах внутренних дел Российской Федерации».
15. Приказ МВД России от 1 ноября 2001 г. № 965 «Об утверждении Инструкции о порядке предоставления гражданам справок о наличии (отсутствии) у них судимости» (в ред. от 17 ноября 005 г.).
16. Приказ МВД России от 16 сентября 2002 г. № 900, утвердивший Инструкцию по организации деятельности участкового уполномоченного полиции.
17. Приказ МВД России от 2 июня 2005 г. № 444 «О полномочиях должностных лиц МВД России по составлению протоколов по делам об административных правонарушениях и административному задержанию».
18. Приказ МВД РФ от 29 июня 2009г. № 490 «Об утверждении наставления по организации профессиональной подготовки сотрудников ОВД РФ»
19. Приказ МВД России от 04 мая 2010 г. № 333 «Об утверждении Инструкции о порядке приема, регистрации и разрешения в органах внутренних дел Российской Федерации заявлений, сообщений и иной информации о происшествиях».
20. Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.94. Российская газета. 24.12.94.
- 21.Федеральный закон "Об органах Федеральной службы безопасности РФ" от 03.04.95. Российская газета. 05.04.95.
- 22.Федеральный закон "Об оперативно-розыскной деятельности" от 05.07.95. Российская газета. 18.04.95.
- 23.Федеральный закон "О порядке разрешения коллективных трудовых споров" от 20.10.95. Российская газета. 05.12.95.
- 24.Федеральный закон «Об оружии» 1996г.
- 25.Федеральный закон "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера" от 21.12.94. Российская газета. 24.12.94.
- 26.Федеральный закон "Об органах Федеральной службы безопасности РФ" от 03.04.95. Российская газета. 05.04.95.
27. Инструкция о порядке рассмотрения обращений граждан и ведения делопроизводства по ним в Судебном департаменте при Верховном Суде РФ от 23 12.1998, утв. Приказом

Судебного департамента при Верховном Суде РФ № 112. В ред. Приказа Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 05.06.2001 № 94. // Делопроизводство в судах. М., 2004.

28. Приказ Министра юстиции РФ «Об утверждении формы и порядка предоставления выписки из Реестра адвокатов иностранных государств, осуществляющих адвокатскую деятельность на территории РФ» от 12.01. 2004. № 2 и приложения к нему № 1 и № 2 // Бюллетень Министерства юстиции РФ. 2004. № 2

29. Инструкция по делопроизводству в органах и учреждениях прокуратуры РФ. Утв. Приказом Генерального прокурора РФ от 28.12.1998 № 93. М., 1999.

Дополнительные источники:

1. Жалинский А.Е. Профессиональная деятельность юриста. Введение в специальность. _ М.: БЕК, 2007
2. Романов В.В. Юридическая психология: Учебник. – М.: Юристъ, 1998.
3. Российское уголовное право: учеб. В 2 т. Т.1. Общая часть / Под ред. Л.В. Иногамовой-Хегай, В.С. Комиссарова, А.И. Рарога. – М., 2007.
4. Теория оперативно-розыскной деятельности / Под. Ред. К.К. Горяинова, В.С. Овчинского, Г.К. Синилова. – М.: Норма, 2006.
5. Административно-процессуальное право: Курс лекций / Под ред. проф. И.Ш. Киялханова – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2004.
6. Бахрах Д.Н. Административное право России: Учебник для вузов. - М.: Норма – Инфра, 2003.
7. Учебник Основы топографии В.Н. Супрун, А.Л. Вострокнутов, М.А. Чварков 2000.
8. Учебно-методическое пособие «Методика проведения практических занятий при изучении дисциплины «Начальная профессиональная подготовка и введение в специальность» Морев Д.Г., Кокорев А.Н., Ткаченко А.И., Шевченко Г.В. 2008.
9. Учебное пособие. Д.В. Артеменко, В.Е. Лаухин. Действия сотрудников ОВД при пресечении массовых беспорядков.– Н. Новгород, 2009г.
10. Газизов В.А., Проткин А.А. Криминалистическое исследование документов. Учебное пособие. – М.: МЮИ МВД России, 1999.
11. Баранов А.Р. и др. Военная топография в служебно-боевой деятельности оперативных подразделений. Учебник. М., 2006.
12. Гуров В.А. Опыт ведения боевых действий в вооружённых конфликтах и локальных войнах использование его в учебном процессе в военном инженерно-техническом университете. Учеб. пос. 2 часть. Тольятти, 2003.
13. Комиссарова Т.С. Картография с основами топографии. Учебник. М. 2001.
14. Н. Б. Ванчаков, А. С. Деренчук, С. И. Щербак. Специальная техника органов внутренних дел. Опорные конспекты: Учебное пособие. - М.: ЦИиНМОКП МВД России, 2000. - 84 с.
15. Барabanов Н.П., Кленов С.Н. Обеспечение безопасности информации в уголовно-исполнительной системе: Моногр. - Рязань: АПиУ Минюста РФ, 2003. - 204 с.
16. Чуковенков А.Ю. Правила оформления документов: Комментарий к ГОСТ Р 6.30 - 2003 / А.Ю. Чуковенков, В.Ф. Янковая. - 2-е изд., перераб и доп. - М.: Проспект, 2005. - 215 с.
17. Рогожин М.Ю. Деловые документы в примерах и образцах . - 2-е изд. - М.: МЦФЭР, 2005. - 448 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://biblioteka.agava.ru> - полнотекстовая электронная библиотека.
2. www.ivlim.ru/rubricator/kul_tura_i_iskusstvo/ - «Электронная библиотека». Тексты различной направленности.

3. www.nlr.ru - Российская национальная библиотека.
4. СПС «Консультант-плюс» www.consultant.ru
5. СПС «Гарант» www.garant.ru
6. Электронная библиотека студента-юриста (Компания «Консультант-Плюс») www.best-shara.net
7. Свод законов Российской империи www.academic.ru
8. Пакет прикладных программ «Statistica» www.lib.mexmat.ru
9. Программа «ЮрКлиника»: электронная база консультационных материалов www.krasn.pravo.ru
10. www.ivlim.ru/rubricator/kul_tura_i_iskusstvo/ - «Электронная библиотека». Тексты различной направленности.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обязательным условием допуска к учебной практике в рамках профессионального модуля Оперативно-служебная деятельность является освоение теоретического модуля и учебной практики для получения первичных профессиональных навыков.

Основная профессиональная образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа должна сопровождаться методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение. Реализация основных профессиональных образовательных программ должна обеспечиваться доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатными/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Освоению данного модуля должно предшествовать изучение следующих дисциплин:

1. Теория государства и права.
2. Административное право.
3. Криминалистика.
4. Информатика
5. Уголовное право и уголовный процесс.
6. Конституционное право

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля **Оперативно-служебная деятельность** и по специальности: **40.02.02 «Правоохранительная деятельность»**.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: наличие высшего профессионального образования.

Мастера: наличие высшего или среднего профессионального образования.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

5.1. Контроль и оценка результатов освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>	<p>Знать: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх. Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх. Итоговая контрольная работа</p>
<p>ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях Уметь: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх. Итоговая контрольная работа</p>
<p>ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.</p>	<p>Знать: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; Уметь: правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся. Участие в ролевых играх Итоговая контрольная работа.</p>

	ограниченного пользования;	
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок	Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций; Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;	Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся.
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки	Знать: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; Уметь: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.	Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач. Компьютерное моделирование правовых явлений и процессов. Участие в ролевых играх.
ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей	Знать: правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; Уметь: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное оружие; обеспечивать законность и	Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач. Компьютерное моделирование правовых явлений и процессов. Участие в ролевых играх.

	<p>правопорядок; охранять общественный порядок;</p>	
<p>ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки</p>	<p>Знать: тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; Уметь: решать оперативно-служебные задачи в составе нарядов и групп; использовать огнестрельное оружие; обеспечивать законность и правопорядок; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач. Компьютерное моделирование правовых явлений и процессов. Участие в ролевых играх.</p>
<p>ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности</p>	<p>Знать: организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств; Уметь: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; решение ситуационных задач. Компьютерное моделирование правовых явлений и процессов. Участие в ролевых играх</p>
<p>ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; Уметь: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся</p>

<p>ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации</p>	<p>Знать: установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах; основные правила и порядок подготовки и оформления документов; Уметь: выбирать и тактически правильно применять средства специальной техники в различных оперативно-служебных ситуациях и документально оформлять это применение; составлять служебные графические документы;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся. Решение ситуационных задач.</p>
<p>ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне; Уметь: правильно оформлять и составлять служебные документы, в том числе секретные, содержащие сведения ограниченного пользования; выполнять служебные обязанности в строгом соответствии с требованиями режима секретности.</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся.</p>
<p>ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений</p>	<p>Знать: тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия; организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка; основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов; меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием; назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода; Уметь: решать оперативно-</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся.</p>

	<p>служебные задачи в составе нарядов и групп; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок;</p>	
<p>ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.</p>	<p>Знать: организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время; задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;</p> <p>Уметь: обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; читать топографические карты, проводить измерения и ориентирование по карте и на местности; составлять служебные графические документы;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся</p>
<p>ПК 1.14. Способность уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав;</p>	<p>Знать: правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов; организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;</p> <p>Уметь: обеспечивать безопасность: личную, подчиненных, граждан; использовать огнестрельное оружие; обеспечивать законность и правопорядок; охранять общественный порядок; использовать огнестрельное оружие;</p>	<p>Устный, письменный опрос. Защита рефератов и докладов с использованием презентаций; участие в ролевых играх. Тест для проверки теоретических знаний обучающихся</p>
		<p>Итоговый контроль: Квалификационный экзамен</p>

5.2 Контроль и оценка результатов освоения общих компетенций

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>– объяснение социальной значимости профессии юрист; -стремление к освоению профессиональных компетенций, знаний и умений (участие в предметных конкурсах, олимпиадах и др.).</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.</p>
<p>ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации.</p>	<p>-обеспечение безопасности: личной, подчиненных, граждан; -проявлять аккуратность, внимательность при пользование и обращение с секретными документами и изделиями.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.</p>
<p>ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>– организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью определение и выбор способов (технологии) решения задачи в соответствии с заданными условиями и имеющимися ресурсами;</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный дифференцированный зачет</p>
<p>ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них</p>	<p>-организация собственной деятельности в соответствии с поставленной целью при решении стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела;</p>

ответственность.	риска, и нести за них ответственность.	- оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный дифференцированный зачет
ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.	-оценивание последствий принятых решений; -проявление психологической устойчивости в сложных и экстремальных ситуациях; - проведение анализа ситуации по заданным критериям и определение рисков;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный дифференцированный зачет
ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	-поиск и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения программы профессионального модуля; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях; - устный и письменный диф.зачет
ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности.	– корректное использование информационных источников для анализа, оценки и извлечения информационных данных, необходимых для решения профессиональных задач; владение приемами работы с компьютером, электронной почтой, Интернетом, активное применение информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью учащегося в процессе освоения программы профессионального модуля; - выполнение рефератов, заданий для самостоятельной работы, -выполнение исследовательской творческой работы.
ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и	- корректное общение с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и концессий; -положительные отзывы коллег	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; участие в ролевых (деловых) играх и

концессий.		тренингах; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях;
ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.	-определение выбора способов контакта с окружающими	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях;
ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.	-организация профессиональной деятельности в соответствии с заданными условиями	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; участие в ролевых (деловых) играх и тренингах; - оценка за решение проблемно-ситуационных задач на практических занятиях;
ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	-проявление самостоятельности в соответствии с задачами профессионального и личностного развития; -поиск и использование профессиональной литературы для самообразования; -организация собственной деятельности для повышения квалификации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.
ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.	-организовывать профессиональную деятельность в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета; - сопоставление профессиональных задач с соответствующими нормами морали, профессиональной и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; активное участие в учебных,

	служебной этики.	образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.
ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.	-применение норм законодательства к коррупционному поведению; -регулирование общественных отношений.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студента в процессе освоения раздела; активное участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях в рамках профессии. достижение высоких результатов, стабильность результатов, портфолио достижений.
ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.	-организация собственной жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни; - участие в мероприятиях по физической подготовке.	Экспертная оценка на военных сборах